

Tribunal ganha nova estrutura organizacional

Em sessão do pleno, realizada no dia 19 de Maio, os conselheiros aprovaram por unanimidade o projeto de Resolução Administrativa que cria a nova Estrutura Organizacional do Tribunal de Contas de Mato Grosso do Sul (TCE/MS). A nova estrutura é fruto de um ano e meio de trabalho, debate e pesquisa, iniciado em outubro de 2008, quando o conselheiro-presidente, Cícero Antonio de Souza, lançou o Projeto de Modernização e Gestão do TCE/MS, com consultoria da Fundação Getúlio Vargas (FGV). A íntegra da Resolução Administrativa nº 102/2010 pode ser conferida na edição do Diário Oficial Eletrônico do TCE/MS, do dia 21/05.

De acordo com Cícero de Souza, o desenvolvimento e a expansão das atividades do TCE/MS pressupõem a modernização de sua Estrutura Organizacional, de modo a cumprir com adequação aos princípios da eficiência e da autonomia. Segundo ele, “o novo modelo organizacional adota como premissa o conceito de processos de trabalho, que agrupa atividades afins e elimina duplicidade de tarefas”.

A resolução administrativa apresentada pelo presidente esclarece que “os benefícios decorrentes da sistematização de práticas e da produção do conhecimento, que colocam o TCE/MS em posição de vanguarda quanto à observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência”. A nova estrutura padroniza a nomenclatura das unidades organizacionais, estabelece níveis hierárquicos claros e define critérios



Conselheiro Cícero de Souza apresenta resolução administrativa da nova estrutura

para a designação de cargos comissionados e funções de confiança.

Entre as principais novidades está a criação da Diretoria Geral de Gestão de Modernização, órgão que responde hierarquicamente ao Presidente, e ao qual compete coordenar a gestão e modernização da instituição; as ações de Planejamento Estratégico; a normalização dos procedimentos e entendimentos que envolvem o controle externo; a gestão do conhecimento da instituição; o atendimento ao jurisdicionado e as atividades de Tecnologia da Informação.

A Diretoria conta em sua estrutura com uma Assessoria de Planejamento Estratégico que irá prover a elaboração e a revisão do Plano Estratégico Institucional, assim como orientar e coordenar a elaboração do conjunto de relatórios de acom-

panhamento da gestão das diversas unidades organizacionais e consolidar os indicadores de desempenho de gestão. Com isso o TCE/MS passa a atuar com base em um planejamento de curto, médio e longo prazo, tendo ainda ferramentas para medir o desempenho da gestão, fato inédito na história da Corte de Contas.

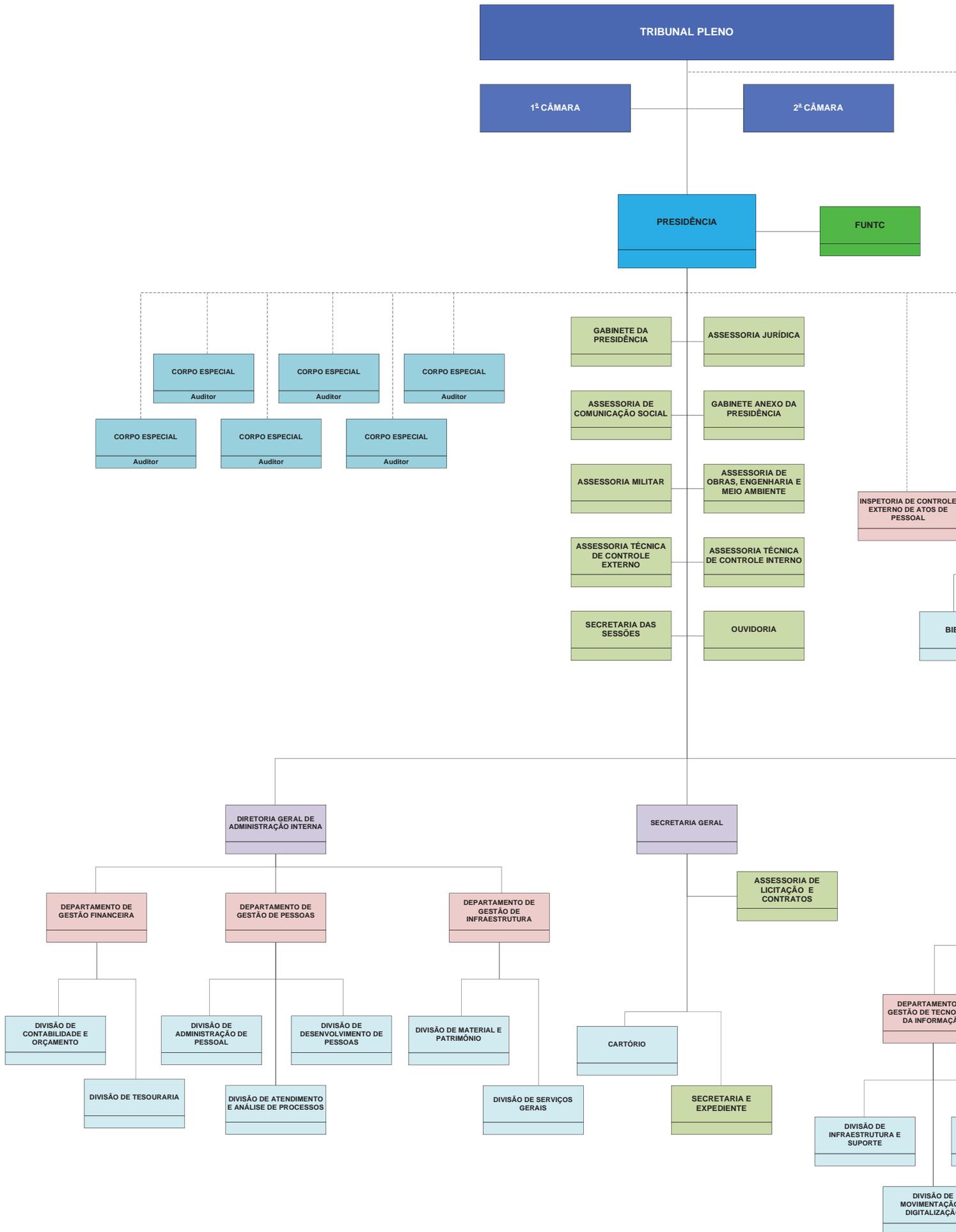
Outro avanço em termos de modernidade da nova estrutura está a criação da Divisão de Atendimento ao Jurisdicionado, subordinada também à Diretoria Geral de Gestão de Modernização. Caberá a esta Divisão propor ações de caráter preventivo e orientador junto aos jurisdicionados; receber, encaminhar e gerenciar as demandas sobre dúvidas em relação às normas expedidas pelo Tribunal. De acordo com Cícero de Souza, a atuação preventiva e educadora terá mais espaço na nova estrutura, deixando para trás a imagem de órgão apenas punitivo que o Tribunal tinha até recentemente.

Outra inovação é a criação das Assessorias Técnicas de Controle Externo e Interno, ligadas diretamente à Presidência. A Assessoria Técnica de Controle Interno irá realizar o acompanhamento, levantamento, inspeção e auditoria nos sistemas administrativo, contábil, financeiro, patrimonial e operacional nas unidades organizacionais administrativas do próprio Tribunal de Contas e, ainda, orientar os gestores do Tribunal no desempenho efetivo de suas funções e responsabilidades.



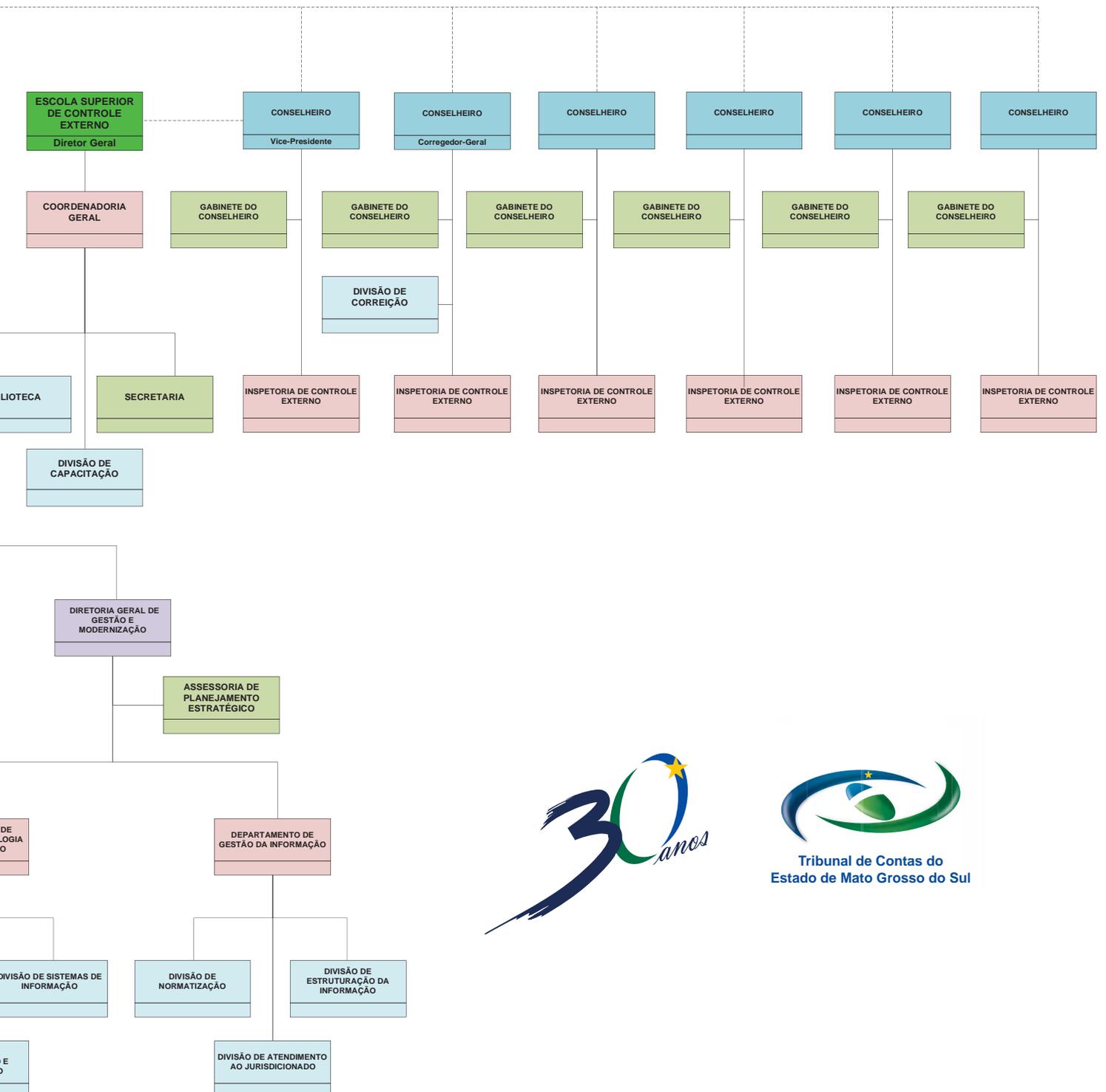
Pleno do TCE aprovou resolução da nova estrutura organizacional

Novo organogram



a geral do TCE/MS

MINISTÉRIO PÚBLICO DE
CONTAS
Procurador-Geral de
Contas



INTRANET:

Principal ferramenta de comunicação interna

O novo site do TCE/MS, que entrou no ar em novembro do ano passado, conta com um recurso que pode se transformar em nossa principal ferramenta de comunicação interna. Trata-se da nova intranet, mais prática, interativa e com diversos recursos de comunicação.

A intranet do TCE foi concebida de acordo com as necessidades de comunicação interna da instituição, visando criar um canal de comunicação direta entre a instituição e seus setores, buscando redução de custo (tempo, impressão de documentos, ligações telefônicas) e maior velocidade na divulgação e distribuição de informações.

O acesso à nova intranet se dá através do site oficial do TCE/MS, bastando clicar na palavra "intranet" que aparece no menu principal e seguir as recomendações de inserir o login, senha e código verificador. Com esta medida fica incentivado o uso do e-mail corporativo, já que o login e senha de acesso serão os mesmos para a intranet e e-mail.

Reprodução da página de abertura da Intranet do TCE/MS

Características da nova Intranet

- Cadastro: neste espaço você deve inserir os seus dados pessoais, como endereço, telefone, fotografia e data de nascimento.

- Agenda: o usuário poderá criar uma agenda pessoal de compromissos profissionais, e torná-la pública para outros usuários que você selecionar, se desejar.

- Disco virtual: espaço destinado ao armazenamento e compartilhamento de arquivos que você poderá acessar de qualquer lugar que você esteja por meio da internet.

- Fórum: publicações de assuntos a serem discutidos pelos usuários, sob supervisão do administrador do site.

- Webchat: todos os servidores lo-

gados aparecerão na sala de bate-papo, podendo ser feita a comunicação em tempo real, de forma pública ou reservada bastando selecionar com quem você quer conversar.

- Notícias: as principais notícias veiculadas no portal TCE poderão ser acessadas a partir desse link.

- Relatórios: lista dos usuários cadastrados na intranet e todos os seus dados para criação de lista de e-mail, endereço etc. Na pesquisa refinada poderão ser separados por setores.

- Sistemas: são disponibilizados nesse link os sistemas utilizados pelos servidores como: Sistema de requisição eletrônica de material

(E-Request), consulta à legislação municipal (E-legis), LRF, entre outros.

- Biblioteca – permite a consulta da disponibilidade das publicações de interesse e reserva para empréstimo.

- Diário Oficial – arquivo digital de todas as publicações do Diário Oficial do Estado de 1979 a 2006.

Buscando o aprimoramento das relações de comunicação entre setores, os servidores receberão uma vez por semana, pelo e-mail corporativo, artigos relacionados ao bom uso do e-mail, com o objetivo de torná-lo ferramenta padrão de comunicação profissional do TCE.