

Divulgação de ajuste dos leiautes XML do Projeto e-Contas

O Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso do Sul, por intermédio da Diretoria Geral, com fulcro no artigo 4º da [Resolução nº 22/2015](#), de 25 de novembro de 2015, comunica aos jurisdicionados e às empresas prestadoras de serviços no ramo, que foram realizados ajustes dos leiautes em XML no Sistema LRF – Transparência, conforme abaixo:

OP – Orçamento Programa ano 2016:

- Anexo 9 - Demonstrativo das Despesas por Órgão e Funções (LOA) constante no XML nº 20 - OP – Orçamento Programa foi inserida a coluna: **99 – Reservas**;

NOTA DE CORREÇÃO:

BG (Individualizado) – Regime Próprio de Previdência Social – RPPS ano 2015:

- Avaliação do Desempenho da Receita Previdenciária em relação à Previsão constante no XML nº 51 - BG – Individualizado foram removidas as linhas que constavam em duplicidade: **Ativo, Inativo e Pensionista**;

Fique atento para o Calendário – Prazo de envio do Projeto e-Contas:

Finalidade	Documentos	Exercício	Prazo de envio
Orçamento Programa	Anexo I	2015	01/04/2016 a 20/05/2016*
Orçamento Programa	Anexo I	2016	01/04/2016 a 30/09/2016
Contas de Gestão	Anexo II	2015	01/06/2016 a 30/06/2016
Contas de Governo	Anexo III	2015	01/06/2016 a 30/08/2016

* Prazo de envio prorrogado pelo Comunicado nº 06-2016.

O acesso aos modelos XML das Contas de Gestão poderá ser realizado:

- 1) No site do TCE (<http://www.tce.ms.gov.br/>)
- 2) No meu "Ferramentas" clicar em LRF – Transparência (<http://www.tce.ms.gov.br/lrf>)
- 3) Clicar em “Acessar o LRF” (<https://ww4.tce.ms.gov.br/lrfcaptura/identificacao/login.tcms>)
- 4) Clicar no menu "Modelos de XML"
- 5) Preencher os campos de acordo com a informação desejada:
 - a) Finalidade: BG
 - b) Tipo de Portaria: Municipal
 - c) Portaria: 2015
 - d) Tipo de UG: Selecionar a UG que deseja visualizar os blocos de documentos.

Observação: Para cada órgão contemplado no Orçamento Programa ano 2015 e identificado no envio do OP ao TCE-MS deverá ser remetida sua respectiva Conta de Gestão (BG).
- 6) Desmarcar a opção “Consolidado” que deverá ser utilizado para envio das Contas de Governo (BG Consolidado) a ser enviado pela Prefeitura Municipal.
- 7) Clicar em "Anexos"
- 8) Visualizar o modelo desejado.

Para esclarecimentos ou dúvidas entrar em contato com a Central de Serviços pelo e-mail centraldeservicos@tce.ms.gov.br ou pelo telefone (67) 3317-1616.