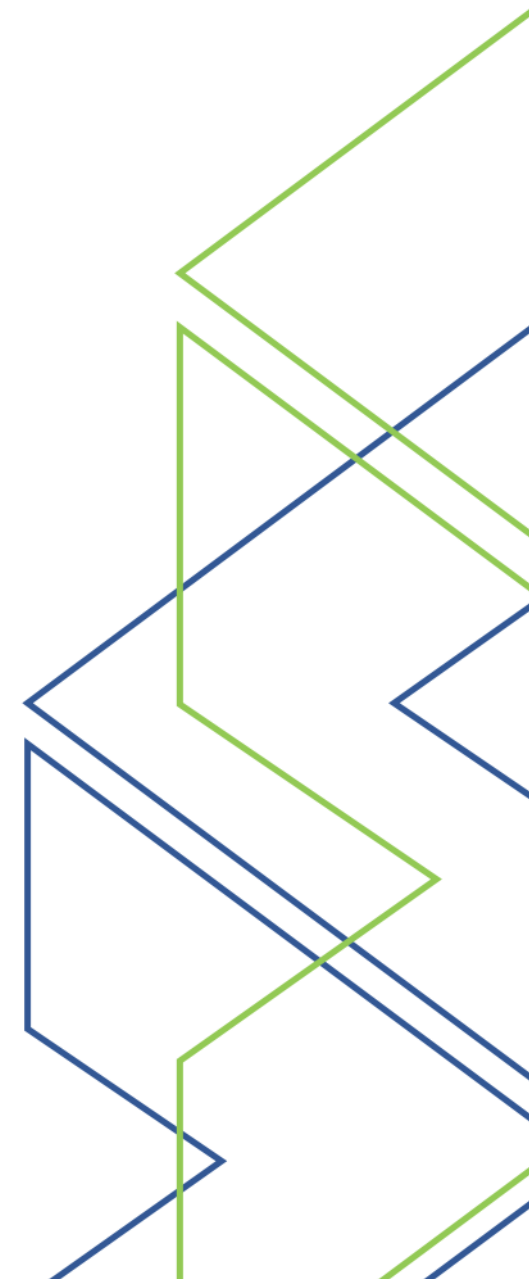


SICOM
**SISTEMA DE CONTROLE DE
CONTAS MUNICIPAIS**

**LAYOUT DOS ARQUIVOS – PPA/LDO/LOA
EXERCÍCIO 2020**



LAYOUT DOS ARQUIVOS DO PPA/LDO/LOA

Sumário

INFORMAÇÕES DE PREENCHIMENTO DOS CAMPOS.....	3
INFORMAÇÕES ADICIONAIS PARA O ENVIO DOS ARQUIVOS.....	4
IDE - ARQUIVO DE IDENTIFICAÇÃO	7
ORGAO - ARQUIVO DOS ÓRGÃOS	8
UOC - ARQUIVO DAS UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS	9
ISI - ARQUIVO DE INFORMAÇÕES DO SISTEMA DE INFORMÁTICA	10
LPP - ARQUIVO DAS LEIS DO PPA – PLANO PLURIANUAL.....	12
PRO - ARQUIVO DOS PROGRAMAS DO PPA	14
AMP - ARQUIVO DAS AÇÕES E METAS DO PPA	15
LDO - ARQUIVO DAS LEIS DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS E METAS FISCAIS	17
LOC - ARQUIVO DAS LEIS DO ORÇAMENTO E PERCENTUAIS	20
REC - ARQUIVO DAS RECEITAS DO ORÇAMENTO	22
DSP - ARQUIVO DAS DESPESAS DO ORÇAMENTO	24

INFORMAÇÕES DE PREENCHIMENTO DOS CAMPOS

Tipo de Campo:

Texto

O campo poderá conter números, letras e caracteres de pontuação. Se o conteúdo do campo não ocupar o tamanho definido, completá-lo com “ ” (espaços) à direita.

Data

O campo deverá conter somente números.

Formatação: “ddmmaaaa” dd = dia, mm = mês , aaaa = ano (com 4 Dígitos) Se não for informado preencher com “0” (zeros).

Monetário

O campo deverá conter somente números e a vírgula decimal. Informar o conteúdo com duas casas decimais, e incluir a formatação decimal. (Vírgula).

Exemplo: 1. Se não existir preencher com zeros. (0000000000,00);

2. Se o conteúdo do campo não ocupar o tamanho definido, completá-lo com “0” (zeros) à esquerda.

Numérico

O campo deverá conter somente números. Se o conteúdo do campo não ocupar o tamanho definido, completá-lo com “0” (zeros) à esquerda.

Coluna de obrigatoriedade

SIM – O preenchimento do campo é obrigatório e as informações devem estar de acordo com a coluna Conteúdo.

NÃO – A informação não é obrigatória, porém, o campo deve ser preenchido conforme o Tipo esperado.

Texto: Preencher com espaços em branco todo o tamanho disponível.

Data: Preencher com ‘00000000’.

Monetário: Preencher com ‘0,00’ de acordo com o tamanho do campo.

Numérico: Preencher com ‘0’ de acordo com o tamanho do campo.

Ocorrência:

Expressa em valores **mínimo** e **máximo**, conforme os itens a seguir:

0 – Nenhuma ocorrência

1 – Exatamente 1 (uma) ocorrência

N – Várias ocorrências

Exemplo: Ocorrência **0 – 1** : No mínimo 0 (zero) ocorrência e no máximo 1 (uma).

Ocorrência **0 - N** : No mínimo 0 (zero) ocorrência ou várias ocorrências (N)

INFORMAÇÕES ADICIONAIS PARA O ENVIO DOS ARQUIVOS

Para o envio dos instrumentos de Planejamento Orçamentário: PPA, LDO, LOA, o sistema contempla 3 opções:

1º - Envio do PPA: obrigatório os arquivos - IDE, ORGAO, UOC, ISI, LPP, PRO e AMP;

2º - Envio da LDO e LOA: obrigatório os arquivos - IDE, ORGAO, UOC, ISI, LDO, LOC, REC e DSP;

3º - Envio do PPA, LDO e LOA: obrigatório todos os arquivos que compõem este Layout.

Obs.: O conjunto de arquivos PPA, LDO e LOA devem ser compatíveis entre si.

De forma adicional ao estabelecido neste layout, também deverão ser apresentados os textos das Leis e seus respectivos Anexos (dentro do mesmo arquivo) que traduzam o PPA (Plano Plurianual), a LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e a LOA (Lei Orçamentária Anual), nos formatos PPACCCAA.DOC, LDOCCCAA.DOC e LOACCCAA.DOC, respectivamente, nos quais:

- I. Os dígitos **CCC** indicam o código do Município no sistema de informática do TCE;
- II. Os dígitos **AA**, para o PPA, indicam os dois algarismos finais do primeiro ano de sua vigência, III. Os dígitos **AA**, para a LDO e LOA, indicam os dois algarismos finais do exercício de suas vigências.

Legenda:

* - **chave primária**. A combinação destes campos deve ser única dentro do arquivo.

DETALHAMENTO DAS ALTERAÇÕES OCORRIDAS PARA 2020

Texto azul: Referente à inclusão de novos arquivos / registros ou campos (itens) no layout.

Texto verde: Referente à alteração de (itens) existentes no layout.

Texto vermelho: Conteúdo retirado do layout.

Modificações nos Arquivos Existentes

1) Arquivo IDE

- Registro 40

- a. Sequencia 04 – Alteração no Campo Conteúdo de < Conforme Tabela Detalhamento de Órgãos no site do TCE MS através do menu: SICOM-ANALISADOR WEB-PESQUISA DE ORGÃOS-SELECIONE O MUNICIPIO > para > Conforme Tabela Código do Município no Portal do Jurisdicionado, menu Tabelas Auxiliares, Subanexo XXIII- Código do Município>

2) Arquivo ÓRGÃO

- Registro 10

- a. Sequencia 04 – Alteração no Campo Conteúdo de < constante no Anexo III desta Portaria >para < das Tabelas Auxiliares-SICOM >

3) Arquivo UOC

- Registro 10

- a. Sequencia 05 – Alteração no Campo Conteúdo de < constante no Anexo III desta Portaria >para < das Tabelas Auxiliares-SICOM >

4) Arquivo ISI

- Registro 10

- a. Sequencia 10 – Alteração no campo Posição <218/227>, e Tamanho <10> para < 218/229, tamanho <12>
- b. Sequencia 10 – Alteração no campo Conteúdo < DDD e número – 2 e 8 dígitos> para < DDD e número – 3 e 9 dígitos>
- c. Sequencia 11 – Alteração no campo Posição <228/307>, e Tamanho <80> para < 230/307, tamanho <78>
- d. Sequencia 14 – Alteração no campo Posição <369/468>, e Tamanho <100> para < 369/446, tamanho <78>
- e. Sequencia 15 – Alteração no campo Posição <469/518>para < 447/496>
- f. Sequencia 16 – Alteração no campo Posição <519/528>para < 497/506>
- g. Sequencia 17 - Inclusão do Campo “Espaços em Branco” referente Conteúdo reservado para uso futuro
- h. Sequencia 18 – Alteração na sequencia do registro

5) Arquivo LPP

- Registro 11
 - a. Sequencia 02 – Alteração no Campo Conteúdo de < constante no Anexo III desta Portaria >para < das Tabelas Auxiliares-SICOM >
- Registro 21
 - a. Sequencia 02 – Alteração no Campo Conteúdo de < constante no Anexo III desta Portaria >para < das Tabelas Auxiliares-SICOM >

6) Arquivo AMP

- Registro 10
 - a. Sequencia 14 – Alteração no Campo Conteúdo de < constante no Anexo III desta Portaria >para < das Tabelas Auxiliares-SICOM >

7) Arquivo LDO

- Registro 11
 - a. Sequencia 02 – Alteração no Campo Conteúdo de < constante no Anexo III desta Portaria >para < das Tabelas Auxiliares-SICOM >

8) Arquivo LOC

- Registro 11
 - a. Sequencia 02 – Alteração no Campo Conteúdo de < constante no Anexo III desta Portaria >para < das Tabelas Auxiliares-SICOM >

9) Arquivo REC

- Registro 10
 - a. Sequencia 04 – Alteração no Campo Conteúdo de < constante no Anexo III desta Portaria >para < das Tabelas Auxiliares-SICOM >
- Registro 11
 - a. Sequencia 05 – Alteração no Campo Conteúdo de < constante no Anexo III desta Portaria >para < das Tabelas Auxiliares-SICOM >

10) Arquivo DSP

- Registro 11
 - a. Sequencia 10 – Alteração no Campo Conteúdo de < constante no Anexo III desta Portaria >para < das Tabelas Auxiliares-SICOM >

IDE - ARQUIVO DE IDENTIFICAÇÃO

IDE - ARQUIVO DE IDENTIFICAÇÃO		Estrutura de Registros
Nome do Arquivo:	IDE.TXT	IDE - Reg. 40
Características:	Identifica o município responsável pela prestação de contas.	

Registro 40 - Identificação do Município								Ocorrência: 1 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Formato	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	02	2	Numérico	SIM	"40" - Registro de Identificação do Município para o PPA, LDO e LOA.
02	codMunicipio	Código do município	3	06	4	Numérico	SIM	Conforme Tabela Código do Município no Portal do Jurisdicionado, menu Tabelas Auxiliares, Subanexo XXIII- Código do Município.
03	anoReferenciaLOA	Ano de Referência do Orçamento	7	10	4	Numérico	SIM	Ano de referência do orçamento. Formatação: "aaaa".
04	anoInicialPPA	Ano de Início do PPA	11	14	4	Numérico	SIM	Ano de início deste PPA
05	anoFinalPPA	Ano Final do PPA	15	18	4	Numérico	SIM	Ano final deste PPA
06	dataGeracao	Data de Geração do Arquivo	19	26	8	Data	SIM	Data da geração do arquivo. (ddmmaaaa)
07	nroSequencial	Número sequencial do registro.	27	32	6	Numérico	SIM	Número sequencial de identificação do registro.

ORGAO - ARQUIVO DOS ÓRGÃOS

ORGAO - ARQUIVO DOS ÓRGÃOS		Estrutura de Registros
Nome do Arquivo:	ORGAO.TXT	ORGAO - Reg. 10 - Reg. 99
Características:	Identifica os Órgãos da prestação de contas.	

Registro 10 - Órgãos								Ocorrência: 4 - N
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Formato	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	02	2	Numérico	SIM	"10" - Registro de Detalhamento dos Órgãos do Município.
02*	codOrgao	Código do Órgão	3	04	2	Numérico	SIM	Código do órgão. Informar somente os órgãos que pertençam ao PPA/LDO/LOA do ano referência.
03*	cpfGestor	Número do CPF do Gestor	5	15	11	Numérico	SIM	Número do CPF do Gestor do órgão.
04	tipoOrgao	Tipo do Órgão	16	17	2	Numérico	SIM	Conforme Tabela "Tipo de Órgão/Unidade Orçamentária", Subanexo VII das Tabelas Auxiliares-SICOM
05	NroSequencial	Número sequencial do registro.	18	23	6	Numérico	SIM	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 99 - Final de Arquivo dos Órgãos								Ocorrência: 1 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Formato	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	02	2	Numérico	SIM	"99" - Registro de Final de Arquivo.
02	brancos	Espaços em branco	3	17	15	Texto	SIM	Espaços em branco reservados para uso futuro.
03	nroSequencial	Número sequencial do registro.	18	23	6	Numérico	SIM	Número sequencial de identificação do registro.

UOC - ARQUIVO DAS UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS

UOC - ARQUIVO DAS UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS		Estrutura de Registros
	UOC"AAAA".TXT	UOC ↳ Reg. 10 ↳ Reg. 99
Características:	O nome do arquivo das Unidades Orçamentárias é formado pelas letras UOC , mais o ano de referência (no local onde esta AAAA). Por exemplo: o arquivo do ano de 2020, o nome seria UOC2020.TXT	

Registro 10 – Identificação do Arquivo das Unidades Orçamentárias								Ocorrência: 4 - N
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	"10" – Registro de Detalhamento das Unidades Orçamentárias.
02	codOrgao	Código do Órgão	3	4	2	Numérico	Sim	Código do órgão.
03	codUnidade	Código da unidade	5	6	2	Numérico	Sim	Código da unidade orçamentária.
04	descUnidade	Descrição da Unidade	7	56	50	Texto	Sim	Descrição da unidade orçamentária.
05	tipoUnidade	Tipo da Unidade	57	58	2	Numérico	Sim	Conforme Tabela "Tipo de Órgão/Unidade Orçamentária", Subanexo VII das Tabelas Auxiliares-SICOM.
06	nroSequencial	Número sequencial do registro.	59	64	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 99 – Final de Arquivo das Unidades Orçamentárias								Ocorrência: 1 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	"99" – Registro de Final de Arquivo.
02	brancos	Espaços em branco	3	58	56	Texto	Sim	Espaços em branco reservados para uso futuro.
03	NroSequencial	Número sequencial do registro.	59	64	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

ISI - ARQUIVO DE INFORMAÇÕES DO SISTEMA DE INFORMÁTICA

ISI - ARQUIVO DE INFORMAÇÕES DO SISTEMA DE INFORMÁTICA		Estrutura de Registros
Nome do Arquivo:	ISI"AAAA".txt	ISI ↳ Reg. 10 ↳ Reg. 99
Características:	O nome do arquivo das informações do Sistema de Informática é formado pelas letras ISI , mais o ano de referência (no local onde está AAAA). Por exemplo: o arquivo do ano 2020, o nome seria ISI2020.txt Contém as informações relativas ao sistema de informática responsável por gerar os arquivos enviados ao TCE MS.	

Registro 10 – Arquivo das Informações do Sistema de Informática								Ocorrência: 1 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Ate				
01 *	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	"10" – Detalhamento das Informações do Sistema de Informática.
02	cpfCnpjProprietário	CPF ou CNPJ do proprietário do sistema.	3	16	14	Numérico	Sim	Número do CPF ou CNPJ do proprietário do sistema
03	tipoPessoa	Tipo de pessoa	17	17	1	Numérico	Sim	Tipo de pessoa: 1 – Pessoa Física 2 – Pessoa Jurídica
04	nomeRazaoSocial	Nome ou Razão Social do proprietário do Sistema	18	117	100	Texto	Sim	Nome ou Razão Social do proprietário do sistema
05	lograProprietário	Logradouro do proprietário do sistema.	118	167	50	Texto	Sim	Logradouro do proprietário do sistema. Ex. Rua Progresso, nº 765.
06	setorLograProprietário	Setor do Logradouro do proprietário do sistema.	168	187	20	Texto	Sim	Nome do Setor do Logradouro do proprietário do sistema. Ex. Centro.
07	cidadeLograProprietário	Cidade do Logradouro do proprietário do sistema.	188	207	20	Texto	Sim	Nome da Cidade do Logradouro do proprietário do sistema. Ex. Campo Grande.

08	ufLograProprietário	Estado da Cidade do proprietário do	208	209	2	Texto	Sim	Estado da Cidade do Logradouro do proprietário do sistema. Ex. MS.
09	cepLograProprietário	CEP do Logradouro do proprietário do Sistema.	210	217	8	Numérico	Sim	CEP do Logradouro do proprietário do sistema. Ex. 79055100 (Sem formatação).
10	foneProprietário	Telefone do proprietário do sistema.	218	229	12	Numérico	Sim	Telefone do proprietário do sistema. (DDD e número – 3 e 9 dígitos)
11	emailProprietário	E-mail do proprietário do sistema.	230	307	78	Texto	Sim	E-mail do proprietário do sistema.
12	cpfRespTecnico	CPF do Responsável Técnico do sistema	308	318	11	Numérico	Sim	CPF do responsável técnico do sistema.
13	nomeRespTecnico	Nome do Responsável Técnico do sistema	319	368	50	Texto	Sim	Nome do Responsável técnico do Sistema
14	emailRespTecnico	E-mail do Responsável Técnico do sistema	369	446	78	Texto	Sim	E-mail do Responsável técnico do sistema
15	nomeSistema	Nome comercial do Sistema	447	496	50	Texto	Sim	Nome comercial do sistema.
16	versaoSistema	Versão do sistema.	497	506	10	Texto	Sim	Versão do sistema.
17	brancos	Espaços em branco	507	528	22	Texto	sim	Espaços em branco reservados para uso futuro.
18	nroSequencial	Número sequencial do registro.	529	534	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 99 – Final de Arquivo das Informações do Sistema de Informática								Ocorrência: 1 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	“99” – Final de Arquivo.
02	brancos	Espaços em branco	3	528	526	Texto	Sim	Espaços em branco reservados para uso futuro.
03	nroSequencial	Número sequencial do registro.	529	534	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

LPP - ARQUIVO DAS LEIS DO PPA – PLANO PLURIANUAL

LPP - ARQUIVO DAS LEIS DO PPA – PLANO PLURIANUAL		Estrutura de Registros
Nome do Arquivo:	LPP"AAAA".TXT	LPP ↳ Reg. 10 ↳ Reg. 11 ↳ Reg. 20 ↳ Reg. 21 ↳ Reg. 99
Características:	O nome do arquivo das Leis do PPA é formado pelas letras LPP , mais o ano de referência (no local onde está AAAA). Por exemplo: o arquivo do ano de 2020, o nome seria LPP2020.TXT	

Registro 10 – Identificação da Lei do Plano Plurianual - PPA								Ocorrência: 0 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Númerico	Sim	"10" – Registro de Detalhamento das Leis do PPA.
02	nroLeiPPA	Número da Lei do PPA	3	8	6	Númerico	Sim	Nº da Lei do Plano Plurianual
03	dataLeiPPA	Data da Lei do PPA	9	16	8	Data	Sim	Formatação: "ddmmaaaa".
04	brancos	Espaços em branco	17	312	296	Texto	Sim	Espaços em branco para uso futuro.
05	NroSequencial	Número sequencial do registro.	313	318	6	Númerico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 11 – Meio de Publicação da Lei do PPA (Obrigatório quando houver Registro 10)								Ocorrência: 0 - N
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		TAM	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			de	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Númerico	Sim	"11" – Registro dos Meio de Publicação da Lei do PPA.
02*	meioPubPPA	Código do meio de publicação do PPA	3	4	2	Númerico	Sim	Conforme Tabela "Codificação Meios de Publicação", Subanexo VIII das Tabelas Auxiliares- SICOM
03	descMeioPPA	Descrição do meio de publicação do PPA	5	304	300	Texto	Sim	Descrição do meio de publicação. Em caso de publicação pela Internet, informar o endereço eletrônico.
04	dataPubLeiPPA	Data da Publicação da Lei do PPA	305	312	8	Data	Sim	Formatação : "ddmmaaaa".
05	NroSequencial	Número sequencial do registro.	313	318	6	Númerico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 20 – Alterações da Lei do PPA (Obrigatório quando houver alterações na Lei do PPA)								Ocorrência: 0 - N
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	“20” – Registro das Alterações da Lei do PPA.
02	nroLeiAtIPPA	Número da Lei de Alteração do PPA	3	8	6	Numérico	Sim	Formato: onde xxxx (Nº da Lei) yy(Ano Lei)
03	dataLeiAltPPA	Data da Lei de Alteração do PPA	9	16	8	Data	Sim	Formatação: “ddmmaaaa”.
04	brancos	Espaços em branco	17	312	296	Texto	Sim	Espaços em branco para uso futuro.
05	NroSequencial	Número sequencial do registro.	313	318	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 21 – Meio de Publicação das Alterações das Leis do PPA (Obrigatório quando houver Registro 20)								Ocorrência: 0 - N
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	“21” – Registro dos Meios de Publicação das Alterações do PPA.
02*	MeioPubAltPPA	Código do meio de publicação da lei de alteração do PPA	3	4	2	Numérico	Sim	Conforme Tabela “Codificação Meios de Publicação”, Subanexo VIII, das Tabelas Auxiliares- SICOM
03	DescMeioAltPPA	Descrição do meio de publicação da lei de alteração do PPA	5	304	300	Texto	Sim	Descrição do meio de publicação. Na publicação pela Internet, informar o endereço eletrônico.
04	dataPubLeiAltPPA	Data da Publicação da Lei de alteração do PPA	305	312	8	Data	Sim	Formatação: “ddmmaaaa”.
05	NroSequencial	Número sequencial do registro.	313	318	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 99 – Final do Arquivo de Identificação das Leis do PPA								Ocorrência: 1 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	“99” – Registro de Final de Arquivo.
02	brancos	Espaços em branco	3	312	310	Texto	Sim	Espaços em branco para uso futuro.
03	NroSequencial	Número sequencial do registro.	313	318	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

PRO - ARQUIVO DOS PROGRAMAS DO PPA

PRO - ARQUIVO DOS PROGRAMAS DO PPA		Estrutura de Registros
Nome do Arquivo:	PRO"AAAA".TXT	PRO ↳ Reg. 10 ↳ Reg. 99
Características:	O nome do arquivo dos Programas do PPA é formado pelas letras PRO , mais o ano de referência (no local onde está AAAA). Por exemplo : o arquivo do ano de 2020, o nome seria PRO2020.TXT	

Registro 10 - Identificação do Arquivo dos Programas do PPA								Ocorrência: 4 - N
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Formato	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	02	2	Numérico	SIM	"10" - Registro de Detalhamento dos Programas do PPA
02*	codPrograma	Código do programa	3	06	4	Numérico	SIM	Código do programa.
03	tipoPrograma	Tipo do programa	7	07	1	Numérico	SIM	Informar: 1 - Programa de duração continuada 2 - Programa não continuado
04	nomePrograma	Nome do programa	8	57	50	Texto	SIM	Descrição do nome do programa.
05	Objetivo	Objetivo do programa	58	357	300	Texto	SIM	Objetivo do programa.
06	totRecursos1Ano	Totalização dos recursos do 1º ano	358	372	15	Monetário	SIM	Informar valor com duas casas decimais, com formatação decimal.
07	totRecursos2Ano	Totalização dos recursos do 2º ano	373	387	15	Monetário	SIM	Informar valor com duas casas decimais, com formatação decimal.
08	totRecursos3Ano	Totalização dos recursos do 3º ano	388	402	15	Monetário	SIM	Informar valor com duas casas decimais, com formatação decimal.
09	totRecursos4Ano	Totalização dos recursos do 4º ano	403	417	15	Monetário	SIM	Informar valor com duas casas decimais, com formatação decimal.
10	NroSequencial	Número sequencial do registro.	418	423	6	Numérico	SIM	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 99 - Final de Arquivo dos Programas do PPA								Ocorrência: 1 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Formato	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	02	2	Numérico	SIM	"99" - Registro de Final de Arquivo.
02	brancos	Espaços em branco	3	417	415	Texto	SIM	Espaços em branco para uso futuro.
03	NroSequencial	Número sequencial do registro.	418	423	6	Numérico	SIM	Número sequencial de identificação do registro

AMP - ARQUIVO DAS AÇÕES E METAS DO PPA

AMP - ARQUIVO DAS AÇÕES E METAS DO PPA		Estrutura de Registros
Nome do Arquivo:	AMP"AAAA".TXT	AMP
Característica:	O nome do arquivo das Ações e Metas é formado pelas letras AMP , mais o ano de referência (no local onde está AAAA). Por exemplo: o arquivo do ano de 2020, o nome seria AMP2020.TXT	↳ Reg. 10 ↳ Reg. 99

Registro 10 – Identificação do Arquivo das Ações e Metas do PPA								Ocorrência: 0 - N
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	"10" – Registro de Detalhamento das Ações e Metas do PPA.
02	codPrograma	Código do programa	3	6	4	Numérico	Sim	Código do programa
03	codOrgao	Código do Órgão	7	8	2	Numérico	Sim	Código do Órgão
04	codUnidade	Código da Unidade	9	10	2	Numérico	Sim	Código da Unidade
05	codFuncao	Código da Função	11	12	2	Numérico	Sim	Código da Função
06	codSubFuncao	Código da Subfunção	13	15	3	Numérico	Sim	Código da Subfunção
07*	naturezaAcao	Natureza da ação	16	16	1	Numérico	Sim	1,3,5,7 – Projeto 2,4,6,8 – Atividade 9 – Operações Especiais
08*	nroProjAtiv	Número Sequencial do Projeto / Atividade.	17	19	3	Numérico	Sim	Número Sequencial do Projeto / Atividade

09	esferaOrcamentaria	Esfera orçamentária	20	20	1	Numérico	Sim	Esfera Orçamentária: 1 – Orçamento Fiscal 2 – Seguridade Social
10	descAcaoDetalhada	Descrição da ação detalhada	21	220	200	Texto	Sim	Descrição da ação detalhada
11	publicoAlvo	Público Alvo	221	320	100	Texto	Sim	Público Alvo
12	produto	Produto	321	420	100	Texto	Sim	Produto
13	descAcaoReduzida	Descrição da ação reduzida	421	480	60	Texto	SIM	Descrição da ação reduzida
14	unidadeMedida	Unidade de medida	481	482	2	Numérico	SIM	Conforme Tabela Unidades de Medida Subanexo IX das Tabelas Auxiliares-SICOM
15	metas1ano	Metas Físicas 1º ano	483	497	15	Monetário	SIM	Metas Físicas da Ação para o 1º ano do PPA, com 2 casas decimais.
16	metas2ano	Metas Físicas 2º ano	498	512	15	Monetário	SIM	Metas Físicas da Ação para o 2º ano do PPA, com 2 casas decimais.
17	metas3ano	Metas Físicas 3º ano	513	527	15	Monetário	SIM	Metas Físicas da Ação para o 3º ano do PPA, com 2 casas decimais.
18	metas4ano	Metas Físicas 4º ano	528	542	15	Monetário	SIM	Metas Físicas da Ação para o 4º ano do PPA, com 2 casas decimais.
19	recursos1Ano	Recursos 1º ano	543	557	15	Monetário	SIM	Recursos Financeiros da Ação para o 1º ano do PPA.
20	recursos2Ano	Recursos 2º ano	558	572	15	Monetário	SIM	Recursos Financeiros da Ação para o 2º ano do PPA.
21	recursos3Ano	Recursos 3º ano	573	587	15	Monetário	SIM	Recursos Financeiros da Ação para o 3º ano do PPA.
22	recursos4Ano	Recursos 4º ano	588	602	15	Monetário	SIM	Recursos Financeiros da Ação para o 4º ano do PPA.
23	NroSequencial	Número sequencial do registro.	603	608	6	Numérico	SIM	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 99 - Final de Arquivo das Ações e Metas do PPA								Ocorrência: 1 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Formato	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	02	2	Numérico	SIM	"99" - Final de Arquivo das Ações e Metas do PPA.
02	brancos	Espaços em branco	3	602	600	Texto	SIM	Espaços em branco reservado para uso futuro.
03	NroSequencial	Número sequencial do registro	603	608	6	Numérico	SIM	Número sequencial de identificação do registro.

LDO - ARQUIVO DAS LEIS DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS E METAS FISCAIS

LDO - ARQUIVO DAS LEIS DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS E METAS FISCAIS		Estrutura de Registros
Nome do Arquivo:	LDO"AAAA".TXT	LDO ↳ Reg. 10 ↳ Reg. 11 ↳ Reg. 20 ↳ Reg. 21 ↳ Reg. 99
Características:	O nome do arquivo das Leis de Diretrizes Orçamentárias é formado pelas letras LDO , mais o ano de referência (no local onde está AAAA). Por exemplo: o arquivo do ano de 2020, o nome seria LDO2020.TXT	

Registro 10 – Identificação do Arquivo da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO								Ocorrência: 0 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		TAM	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	"10" – Registro de Detalhamento da LDO.
02	nroLDO	Número da LDO	3	8	6	Numérico	Sim	Número da Lei de Diretrizes Orçamentárias
03	dataLDO	Data da LDO	9	16	8	Data	Sim	Formatação: "ddmmaaaa".
04	brancos	Espaços em branco	17	312	296	Texto	Sim	Espaços em branco reservados para uso futuro.
05	NroSequencial	Número sequencial do registro	313	318	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 11 – Meio de Publicação da LDO (Obrigatório quando houver Registro 10)								Ocorrência: 0 - N
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		TAM	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	"11" – Registro dos Meio de Publicação da LDO.
02 *	meioPubLDO	Código do meio de publicação da LDO	3	4	2	Numérico	Sim	Conforme Tabela "Meios de Publicação", Subanexo VIII das Tabelas Auxiliares-SICOM
03	descMeioLDO	Descrição do meio de publicação da LDO	5	304	300	Texto	Sim	Descrição do meio de publicação. Na publicação pela Internet, informar o endereço eletrônico.
04	dataPubLeiLDO	Data da Publicação da LDO	305	312	8	Data	Sim	Formatação: "ddmmaaaa".
05	NroSequencial	Número sequencial do registro.	313	318	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 20 – Metas Fiscais da LDO (Obrigatório quando houver Registro 10)								Ocorrência: 0 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	“20” – Registro das Metas Fiscais da LDO.
02	metaRec	Meta Fiscal da Receita	3	17	15	Monetário	Sim	Meta da Receita em valores correntes - ano de referência.
03	metaDesp	Meta Fiscal da Despesa	18	32	15	Monetário	Sim	Meta da Despesa em valores correntes - ano de referência.
04	metaRP	Meta do Resultado Primário	33	47	15	Monetário	Sim	Meta do Resultado Primário em valores correntes - ano de Referência.
05	metaRN	Meta do Resultado Nominal	48	62	15	Monetário	Sim	Meta do Resultado Nominal em valores correntes - ano de Referência.
06	metaDCL	Meta Dívida Consolidada Líquida	63	77	15	Monetário	Sim	Meta Dívida Consolidada Líquida valores correntes ano de Referência.
07	brancos	Espaços em branco	78	312	235	Texto	Sim	Espaços em branco reservados para uso futuro.
08	NroSequencial	Número sequencial do registro	313	318	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 21 – Meta Bimestral de Arrecadação da Receita (LRF, art. 13) (Obrigatório quando houver Registro 10)								Ocorrência: 0 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	“21” – Registro das Metas Bimestrais de Arrecadação.
02	metaArrec1Bim	Meta de arrecadação 1º Bimestre	3	17	15	Monetário	Sim	Meta fiscal de arrecadação da receita 1º Bimestre - ano de Referência
03	metaArrec2Bim	Meta de arrecadação 2º Bimestre	18	32	15	Monetário	Sim	Meta fiscal de arrecadação da receita 2º Bimestre - ano de Referência
04	metaArrec3Bim	Meta de arrecadação 3º Bimestre	33	47	15	Monetário	Sim	Meta fiscal de arrecadação da receita 3º Bimestre - ano de referência

05	metaArrec4Bim	Meta de arrecadação 4º Bimestre	48	62	15	Monetário	Sim	Meta fiscal de arrecadação da receita 4º Bimestre - ano de Referência
06	metaArrec5Bim	Meta de arrecadação 5º Bimestre	63	77	15	Monetário	Sim	Meta fiscal de arrecadação da receita 5º Bimestre - ano de Referência
07	metaArrec6Bim	Meta de arrecadação 6º Bimestre	78	92	15	Monetário	Sim	Meta fiscal de arrecadação da receita 6º Bimestre - ano de Referência
08	brancos	Espaços em branco	93	312	220	Texto	Sim	Espaços em branco reservados para uso futuro.
09	NroSequencial	Número sequencial do registro	313	318	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 99 - Final de Arquivo da Lei de Diretrizes Orçamentárias								Ocorrência: 1 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	"99" – Registro de Final de Arquivo.
02	brancos	Espaços em branco	3	312	310	Texto	Sim	Espaços em branco reservados para uso futuro.
03	NroSequencial	Número sequencial do registro.	313	318	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

LOC - ARQUIVO DAS LEIS DO ORÇAMENTO E PERCENTUAIS

LOC - ARQUIVO DAS LEIS DO ORÇAMENTO E PERCENTUAIS		Estrutura de Registros
Nome do Arquivo:	LOC“AAAA”.TXT	LOC ↳ Reg. 10 ↳ Reg. 11 ↳ Reg. 99
Características:	O nome do arquivo das leis do Orçamento é formado pelas letras LOC , mais o ano de referência (no local onde está AAAA). Por exemplo: o arquivo do ano de 2020, o nome seria LOC2020.TXT	

Registro 10 – Identificação do Arquivo da Lei Orçamentária								Ocorrência: 0 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	“10” – Registro de Detalhamento da LOA.
02	nroLOA	Número da LOA	3	8	6	Numérico	Sim	Formatação : “xxxxyy onde xxxx (Nº da Lei) yy (Ano da Lei)”
03	dataLOA	Data da LOA	9	16	8	Data	Sim	Formatação : “ddmmaaaa”.
04	percSuplementacao	Percentual de suplementação	17	22	6	Monetário	Sim	Informar o valor com duas casas decimais, com formatação decimal. Valor máximo 100,00.
05	percOpCredARO	Percentual de Operações de Crédito por Antecipação de Receita	23	28	6	Monetário	Sim	Informar o valor com duas casas decimais, com formatação decimal. Valor máximo 100,00.
06	percOpCredInt	Percentual de Operações de Crédito Interna	29	34	6	Monetário	Sim	Informar o valor com duas casas decimais, com formatação decimal. Valor máximo 100,00.
07	brancos	Espaços em branco	35	312	278	Texto	Sim	Espaços em branco reservados para uso futuro.
08	NroSequencial	Número sequencial do registro.	313	318	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 11 – Meio de Publicação LOA (Obrigatório quando houver Registro 10)								Ocorrência: 0 -
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	“11” – Registro dos Meio de Publicação da LOA.
02	meioPubLOA	Meio de publicação da LOA	3	4	2	Numérico	Sim	Conforme Tabela “Meios de Publicação”, Subanexo VIII das Tabelas Auxiliares-SICOM.
03	descMeioLOA	Descrição do meio de publicação da LOA	5	304	300	Texto	Sim	Descrição do meio de publicação. Na publicação pela Internet, informar o endereço eletrônico.
04	dataLeiLOA	Data da Publicação da LOA	305	312	8	Data	Sim	Formatação : “ddmmaaaa”.
05	NroSequencial	Número sequencial do registro.	313	318	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 99 - Final de Arquivo das Leis do Orçamento								Ocorrência: 1 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01	tipoRegistro	Tipo do registro	1	2	2	Numérico	Sim	“99” – Registro de Final de Arquivo.
02	brancos	Espaços em branco	3	312	310	Texto	Sim	Espaços em branco reservados para uso futuro.
03	NroSequencial	Número sequencial do registro.	313	318	6	Numérico	Sim	Número sequencial de identificação do registro.

REC - ARQUIVO DAS RECEITAS DO ORÇAMENTO

REC - ARQUIVO DAS RECEITAS DO ORÇAMENTO		Estrutura de Registros
Nome do Arquivo:	REC"AAAA".TXT	REC ☐ Reg. 10 ☐ Reg. 11 ☐ Reg. 99
Características:	O nome do arquivo das Receitas do exercício é formado pelas letras REC , mais o ano de referência (no local onde está AAAA). Por exemplo: o arquivo do ano de 2020, o nome seria REC2020.TXT	

Registro 10 – Receita Orçamentária dos Órgãos								Ocorrência: 0 - N
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	02	2	Numérico	SIM	"10" – Registro da Receita.
02*	codOrgao	Código do Órgão	3	04	2	Numérico	SIM	Código do órgão.
03*	codUnidade	Código da Unidade	5	06	2	Numérico	SIM	Código da Unidade Orçamentária.
04*	rubrica	Rubrica da receita	7	15	9	Numérico	SIM	Codificação Tabela "Plano de Receitas", Subanexo IV das Tabelas Auxiliares-SICOM
05	especificação	Especificação da receita	16	115	100	Texto	SIM	Especificação da Receita
06	vlprevisto	Valor Previsto	116	130	15	Monetário	SIM	Informar o valor com duas casas decimais, com formatação decimal.
07	NroSequencial	Número sequencial do registro.	131	136	6	Numérico	SIM	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 11 – Destinação / Fonte de Recursos das Receitas (Obrigatório quando houver Registro 10)								Ocorrência: 0 - N
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	02	2	Numérico	SIM	"11" - Registro das Fontes de Recursos das Receitas.
02*	codOrgao	Código do Órgão	3	04	2	Numérico	SIM	Código do órgão.
03*	codUnidade	Código da Unidade	5	06	2	Numérico	SIM	Código da Unidade Orçamentária.
04*	rubrica	Rubrica da receita	7	15	9	Numérico	SIM	Codificação da rubrica da Receita.
05*	codFontRecursos	Código da Fonte de Recursos	16	18	3	Numérico	SIM	Conforme Tabela "Fonte/Destinação de Recursos", Subanexo V das Tabelas Auxiliares-SICOM.
06	vlFontRecursos	Valor da Fonte de Recursos	19	33	15	Monetário	SIM	Informar o valor com duas casas decimais, com formatação decimal.
07	brancos	Espaços em branco	34	130	97	Texto	SIM	Espaços em branco reservados para uso futuro.
08	NroSequencial	Número sequencial do registro.	131	136	6	Numérico	SIM	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 99 – Final de Arquivo das Receitas do Orçamento								Ocorrência: 1 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	02	2	Numérico	SIM	"99" - Registro de Final de Arquivo.
02	brancos	Espaços em branco	3	130	128	Texto	SIM	Espaços em branco reservados para uso futuro.
03	NroSequencial	Número sequencial do registro.	131	136	6	Numérico	SIM	Número sequencial de identificação do registro.

DSP - ARQUIVO DAS DESPESAS DO ORÇAMENTO

DSP - ARQUIVO DAS DESPESAS DO ORÇAMENTO		Estrutura de Registros
Nome do Arquivo:	DSP"AAAA".TXT	DSP ☐ Reg. 10 ☐ Reg. 11 ☐ Reg. 99
Características:	O nome do arquivo das Despesas do exercício é formado pelas letras DSP , mais o ano de referência (no local onde está AAAA). Por exemplo: o arquivo do ano de 2020, o nome seria DSP2020.TXT	

Registro 10 – Detalhamento das Despesas do Orçamento								Ocorrência: 0 - N
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	02	2	Numérico	SIM	Numérico
02*	codPrograma	Código do Programa	3	06	4	Numérico	SIM	Código do Programa
03*	codOrgao	Código do Órgão	7	08	2	Numérico	SIM	Código do Órgão
04*	codUnidade	Código da Unidade	9	10	2	Numérico	SIM	Código da Unidade
05*	codFuncao	Código da Função	11	12	2	Numérico	SIM	Código da Função
06*	codSubFuncao	Código da Subfunção	13	15	3	Numérico	SIM	Código da Subfunção
07*	naturezaAcao	Natureza da Ação	16	16	1	Numérico	SIM	1,3,5,7 - Projeto 2,4,6,8 - Atividade 9 - Operações Especiais
08*	nroProjAtiv	Número Sequencial do Projeto / Atividade.	17	19	3	Numérico	SIM	Número Sequencial do Projeto / Atividade
09*	elementoDespesa	Elemento de despesa	20	25	6	Numérico	SIM	Elemento da despesa (exemplo 319013). Até o nível de Elemento, não incluir subelemento
10	recurso	Valor total dos recursos	26	40	15	Monetário	SIM	Informar o valor com duas casas decimais, com formatação decimal.
11	brancos	Espaços em branco	41	43	3	Texto	SIM	Espaços em branco reservados para uso futuro.
12	NroSequencial	Número sequencial do registro.	44	49	6	Numérico	SIM	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 11 – Destinação / Fonte de Recursos das Despesas do Orçamento (Obrigatório quando houver Registro 10)								Ocorrência: 0 - N
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	02	2	Númerico	SIM	"11" - Registro das Fontes de Recursos das
02*	codPrograma	Código do Programa	3	06	4	Númerico	SIM	Código do programa.
03*	codOrgao	Código do Órgão	7	08	2	Númerico	SIM	Código do Órgão
04*	codUnidade	Código da Unidade	9	10	2	Númerico	SIM	Código da Unidade
05*	codFuncao	Código da Função	11	12	2	Númerico	SIM	Código da Função
06*	codSubFuncao	Código da Subfunção	13	15	3	Númerico	SIM	Código da Subfunção
07*	naturezaAcao	Natureza da Ação	16	16	1	Númerico	SIM	1,3,5,7 - Projeto 2,4,6,8 - Atividade 9 - Operações Especiais
08*	nroProjAtiv	Número Sequencial do Projeto / Atividade.	17	19	3	Númerico	SIM	Número Sequencial do Projeto / Atividade.
09*	elementoDespesa	Elemento de despesa	20	25	6	Númerico	SIM	Elemento da despesa (exemplo 319013). Até o nível de Elemento, não incluir subelemento
10*	codFontRecursos	Código da Fonte de Recursos	26	28	3	Númerico	SIM	Conforme Tabela "Fonte/Destinação de Recursos" Subanexo V das Tabelas Auxiliares-SICOM .
11	valorFonte	Valor dos recursos	29	43	15	Monetário	SIM	Informar o valor com duas casas decimais, com formatação decimal.
12	NroSequencial	Número sequencial do registro.	44	49	6	Númerico	SIM	Número sequencial de identificação do registro.

Registro 99 - Final de Arquivo das Despesas do Orçamento								Ocorrência: 1 - 1
Seq	Nome do Campo	Descrição	Posição		Tam	Tipo	Obrigatório	Conteúdo
			De	Até				
01*	tipoRegistro	Tipo do registro	1	02	2	Númerico	SIM	"99" - Registro de Final de Arquivo.
02	brancos	Espaços em branco	3	43	41	Texto	SIM	Espaços em branco reservados para uso futuro.
03	NroSequencial	Número sequencial do registro.	44	49	6	Númerico	SIM	Número sequencial de identificação do registro.